



**Буряад Республикын «Хойто-Байгалай аймаг» гэхэн муниципальна  
байгууламжын захиргаан  
Администрация муниципального образования «Северо-Байкальский район»  
Республики Бурятия**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**12.11.2015г.**

**№ 742**

**п.Нижнеангарск**

Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации МО «Северо-Байкальский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности

В соответствии с частью 6 статьи 7 и частью 3 статьи 46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и статьей 4 Закона Республики Бурятия от 13.12.2013 № 216-V "Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов в Республике Бурятия", постановляю:

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов согласно приложению №1.
2. Утвердить Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов согласно приложению №2.
3. Определить отдел экономики администрации МО «Северо-Байкальский район» уполномоченным органом:
  - по подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия;
  - по подготовке заключения об экспертизе муниципального нормативного правового акта.
4. Руководителям структурных подразделений администрации МО «Северо-Байкальский район», ответственным за разработку проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, обеспечить исполнение Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов.
5. Определить официальным сайтом проведения процедуры оценки регулирующего воздействия муниципальных нормативных правовых актов и

результатов их общественного обсуждения в информационно-телекоммуникационной сети [www.sb-raion.ru](http://www.sb-raion.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя администрации муниципального образования «Северо-Байкальский район» по экономическим вопросам (Никифорова Т.А.).

7. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016 года и подлежит официальному опубликованию.

**И.о.Руководителя администрации  
МО «Северо-Байкальский район»**

**А.В. Беляев**

Исп.Знатнова Н.И. 8/30130/46725

**Порядок проведения оценки  
регулирующего воздействия проектов нормативных  
правовых актов администрации муниципального образования  
«Северо-Байкальский район»,  
затрагивающих вопросы осуществления  
предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (решений Совета депутатов МО «Северо-Байкальский район», постановлений администрации МО «Северо-Байкальский район»), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности (далее - проекты актов), разрабатываемых структурными подразделениями администрации МО «Северо-Байкальский район».

2. Процедура оценки регулирующего воздействия применяется в отношении проектов актов по вопросам:

- регулирования отношений, участниками которых являются субъекты предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности;
- установления правил и порядка предоставления поддержки субъектам предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности;
- установления ограничений (запретов) для субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности;
- осуществления муниципального контроля за деятельностью субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности.

Оценка регулирующего воздействия проектов актов не проводится в отношении:

- проектов местных бюджетов и отчетов об их исполнении;
- проектов муниципальных нормативных правовых актов об установлении тарифов, регулирование которых отнесено к вопросам местного значения;
- проектов муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих публичным слушаниям в соответствии со ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

3. Оценка регулирующего воздействия осуществляется в целях обоснованного выбора варианта предлагаемого правового регулирования общественных отношений на основе анализа альтернативных вариантов и возможных положительных и (или) отрицательных последствий (экономических, социальных, экологических) введения такого регулирования, а также обеспечения возможности учета мнения лиц, интересы которых затрагиваются предлагаемым правовым регулированием.

4. Участниками процедуры оценки регулирующего воздействия являются структурные подразделения Администрации МО «Северо-Байкальский район», являющиеся разработчиками проектов актов (далее - разработчики), уполномоченный орган, заинтересованные лица.

Заинтересованными лицами являются:

структурные подразделения Администрации МО «Северо-Байкальский район», участвующие в реализации правового акта;

органы и организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности (далее представители предпринимательского сообщества);

представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей Республики Бурятия в МО «Северо-Байкальский район»

5. Разработчик осуществляет процедуру оценки регулирующего воздействия проекта акта, включая проведение публичных консультаций с заинтересованными лицами, как на этапе формирования идеи (концепции) правового регулирования, так и на этапе обсуждения проекта акта и сводного отчета.

Уполномоченный орган подготавливает заключение об оценке регулирующего воздействия.

## II. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия

6. Оценка регулирующего воздействия проектов актов проводится поэтапно и состоит из следующих этапов:

- размещение разработчиком на официальном сайте органов местного самоуправления МО «Северо-Байкальский район» [www.sb-raion.ru](http://www.sb-raion.ru) (далее - официальный сайт) уведомления об обсуждении предлагаемого правового регулирования (далее - уведомление);

- формирование и обсуждение сводного отчета и проекта акта;

- подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия (далее - заключение).

7. Разработчик на этапе формирования концепции предлагаемого правового регулирования в течение пяти рабочих дней после принятия решения о проведении публичных консультаций по обсуждению концепции предлагаемого правового регулирования размещает уведомление по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку на официальном сайте.

К уведомлению прилагаются:

перечень вопросов для участников публичных консультаций;

материалы, служащие обоснованием выбора варианта предлагаемого правового регулирования, и сравнительный анализ возможных вариантов решения выявленной проблемы.

8. Разработчик указывает в уведомлении срок, в течение которого осуществляется прием предложений от заинтересованных лиц. Данный срок должен составлять не менее 15 календарных дней и не более 25 календарных дней со дня размещения уведомления на официальном сайте.

9. Одновременно разработчик направляет уведомление (письменно или по электронной почте) уполномоченному органу и заинтересованным лицам.

10. Обработка предложений, поступивших в ходе обсуждения концепции предлагаемого правового регулирования, осуществляется разработчиком.

Разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный в уведомлении срок.

11. По результатам такого рассмотрения в срок не позднее 15 календарных дней со дня окончания приема предложений, указанного в уведомлении, разработчик:

- составляет сводку предложений (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку);

- принимает мотивированное решение о подготовке проекта акта либо об отказе в подготовке проекта акта.

12. В сводке предложений указывается автор и содержание предложения, результат его рассмотрения (предполагается ли использовать данное предложение при разработке правового акта либо при обосновании решения об отказе от его разработки; в случае отказа от использования предложения указываются причины такого решения).

Также в сводке предложений указывается перечень органов и организаций, которым были направлены уведомления. Предложения, поступившие в ходе проведения совещаний, заседаний, опросов, включаются в сводку предложений.

13. В срок не позднее 3 рабочих дней со дня подписания сводки предложений руководителем разработчика разработчик размещает ее на официальном сайте.

14. В случае принятия решения об отказе в подготовке проекта акта разработчик размещает на официальном сайте данную информацию и письменно, в том числе по электронной почте, извещает о принятом решении органы и организации, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, которые ранее извещались о размещении уведомления, не позднее 3 рабочих дней со дня принятого решения.

15. В случае принятия решения о подготовке проекта акта разработчик:

- выбирает наилучший из имеющихся вариантов предлагаемого правового регулирования;
- разрабатывает на его основе соответствующий проект акта;
- заполняет сводный отчет;
- проводит публичное обсуждение сводного отчета и проекта акта (путем проведения публичных консультаций).

16. Выбор наилучшего варианта правового регулирования осуществляется с учетом следующих основных критериев:

- эффективность, определяемая высокой степенью вероятности достижения заявленных целей регулирования;
- уровень и степень обоснованности предполагаемых затрат потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и бюджета МО «Северо-Байкальский район»;
- предполагаемая польза для соответствующей сферы общественных отношений, выражающаяся в создании благоприятных условий для ее развития.

17. Одновременно с разработкой проекта акта разработчик заполняет разделы 1 - 10 сводного отчета (по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку).

В сводном отчете приводятся источники использованных данных.

Расчеты, необходимые для заполнения разделов сводного отчета, приводятся в приложении к нему.

Информация об источниках данных и методах расчетов должна обеспечивать возможность их верификации. Если расчеты произведены на основании данных, не опубликованных в открытых источниках, такие данные рекомендуется приводить в приложении к сводному отчету в полном объеме.

При заполнении сводного отчета разработчик руководствуется Методическими рекомендациями по организации и проведению процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, утвержденными приказом Минэкономразвития России от 26.03.2014 № 159.

18. Разработчик проводит публичные консультации с целью:

- сбора мнений всех заинтересованных лиц относительно обоснованности окончательного выбора варианта предлагаемого правового регулирования разработчиком;
- установления степени объективности количественных и качественных оценок, касающихся групп потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможных выгод и издержек указанных групп, а также доходов и расходов местного бюджета, связанных с введением указанного варианта предлагаемого правового регулирования;
- определения достижимости целей предлагаемого правового регулирования, поставленных разработчиком, а также возможных рисков, связанных с введением соответствующего правового регулирования;
- оценки заинтересованными лицами качества подготовки соответствующего проекта акта с точки зрения юридической техники и соответствия цели выбранного варианта предлагаемого правового регулирования.

19. Для проведения публичных консультаций разработчик в течение трех рабочих дней после подготовки текста проекта акта и сводного отчета размещает на официальном сайте:

- проект акта;
- сводный отчет;
- перечень вопросов для участников публичных консультаций;
- материалы и информацию, служащие обоснованием выбора предлагаемого варианта правового регулирования.

Одновременно разработчик письменно (в том числе по электронной почте) извещает уполномоченный орган и заинтересованные лица.

В извещении указываются:

- сроки проведения публичных консультаций (сроки окончания приема предложений);
- сведения о месте размещения проекта акта и сводного отчета (полный электронный адрес);
- адрес, по которому принимаются предложения (в том числе адрес электронной почты);
- сведения об ответственном лице за прием и обработку предложений (фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, контактный телефон).

20. Публичные консультации проводятся в срок не менее 15 календарных дней и не более 25 календарных дней со дня размещения проекта акта и сводного отчета на официальном сайте.

21. Разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный в извещении срок.

22. Не позднее 15 календарных дней со дня окончания публичных консультаций разработчик:

- составляет сводку предложений (по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку);
- дорабатывает проект акта (в случае если разработчик согласен с поступившими предложениями);
- заполняет раздел 11 сводного отчета;
- размещает на официальном сайте проект акта, сводный отчет и сводку предложений;
- направляет проект акта, сводный отчет и сводку предложений в уполномоченный орган для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия.

### III. Порядок подготовки заключения

23. Для подготовки заключения уполномоченный орган проводит процедуру предварительного рассмотрения.

В ходе предварительного рассмотрения уполномоченный орган устанавливает:

относятся ли общественные отношения, регулируемые проектом акта, к положениям, затрагивающим вопросы осуществления предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности;

предусматривает ли проект акта положения, которыми изменяется содержание прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, изменяется содержание или порядок реализации полномочий органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления в отношениях с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также приведет ли предусмотренное проектом нормативного правового акта предлагаемое правовое регулирование в части прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности:

к невозможности исполнения указанными субъектами возложенных на них обязанностей вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании, отсутствия необходимых организационных или технических условий у органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления, а также сложившегося в Республике Бурятия уровня развития технологий, инфраструктуры, рынков товаров и услуг;

к возникновению у указанных субъектов дополнительных существенных расходов при осуществлении предпринимательской и иной деятельности либо к возникновению дополнительных существенных расходов бюджета МО «Северо-Байкальский район»

24. В ходе предварительного рассмотрения уполномоченный орган определяет необходимость и способ подготовки заключения (упрощенный или углубленный) в зависимости от степени регуляторной значимости.

В случае, если установлено, что проект акта не содержит положений, затрагивающих вопросы предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности согласно пункту 2 настоящего Порядка, уполномоченный орган не осуществляет подготовку заключения и в течение 7 календарных дней (со дня поступления документов, указанных абзаце 6 пункта 22 настоящего Порядка) уведомляет разработчика о том, что подготовка заключения не требуется.

В случае если установлено, что предлагаемое в проекте акта правовое регулирование окажет незначительное воздействие на его потенциальных адресатов и не предусматривает изменения прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности либо предлагаемое проектом акта правовое регулирование в части прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности не приведет к последствиям, указанным в абзацах 5 и 6 пункта 23 настоящего Порядка, уполномоченный орган осуществляет подготовку заключения в упрощенном порядке. Срок подготовки заключения в упрощенном порядке составляет 15 календарных дней.

В случае если установлено, что предлагаемое в проекте акта правовое регулирование окажет значительное воздействие на потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, уполномоченный орган осуществляет подготовку заключения в углубленном порядке, предусматривающем проведение публичных консультаций. Срок подготовки заключения в углубленном порядке составляет 30 календарных дней.

25. Уполномоченный орган составляет заключение по следующей форме:

в вводной части заключения указываются наименование проекта акта и разработчика, краткие сведения о проведенных в рамках процедуры мероприятиях и их сроках;

в описательной части заключения указываются основные положения предлагаемого правового регулирования, содержащиеся в сводном отчете выводы разработчика об обоснованности предлагаемого правового регулирования и результаты публичных консультаций;

в мотивировочной части заключения указывается позиция уполномоченного органа относительно обоснований выбора предлагаемого правового регулирования;

в итоговой части заключения указываются выводы о соблюдении (несоблюдении или неполном соблюдении) настоящего Порядка проведения оценки регулирующего воздействия и о достаточности оснований для принятия решения о введении предлагаемого разработчиком варианта предлагаемого правового регулирования.

26. В случае выявления несоблюдения требований настоящего Порядка уполномоченный орган в заключении указывает необходимость повторного проведения процедур (начиная с соответствующей невыполненной или выполненной ненадлежащим образом процедуры) с последующей доработкой и повторным направлением в уполномоченный орган сводного отчета и проекта акта для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия.

27. В случае установления соответствия проведенной разработчиком процедуры оценки регулирующего воздействия требованиям, установленным настоящим Порядком, уполномоченный орган проводит анализ обоснованности выводов разработчика относительно необходимости введения предлагаемого им варианта правового регулирования.

Анализ основывается на результатах исследования выявленной проблемы, указанных разработчиком в сводном отчете. Кроме того, учитываются предложения заинтересованных лиц, отраженные в сводках предложений, поступивших по результатам размещения уведомления и проведения публичных консультаций.

28. Уполномоченный орган проводит оценку эффективности предложенных вариантов правового регулирования, уполномоченный орган путем анализа сведений, содержащихся в соответствующих разделах сводного отчета, устанавливает:

точность формулировки выявленной проблемы;

обоснованность качественного и количественного определения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и динамики их численности;  
адекватность определения целей предлагаемого правового регулирования;  
практическая реализуемость заявленных целей предлагаемого правового регулирования;  
верифицируемость показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования и возможность последующего мониторинга их достижения;  
корректность оценки разработчиком дополнительных расходов и доходов потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и местного бюджета, связанных с введением предлагаемого правового регулирования;  
степень выявления разработчиком всех возможных рисков введения предлагаемого правового регулирования.



Уведомление  
об обсуждении предлагаемого правового регулирования

Настоящим \_\_\_\_\_ (наименование органа-разработчика) извещает о начале обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования и сборе предложений заинтересованных лиц.

Предложения принимаются по адресу: \_\_\_\_\_, а также по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_

Сроки приема предложений: \_\_\_\_\_

Место размещения уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (полный электронный адрес): \_\_\_\_\_

Все поступившие предложения будут рассмотрены. Сводка предложений будет размещена на сайте \_\_\_\_\_ (адрес официального сайта) не позднее \_\_\_\_\_ (число, месяц, год).

1. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

\_\_\_\_\_ место для текстового описания

2. Цели предлагаемого правового регулирования:

\_\_\_\_\_ место для текстового описания

3. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области:

\_\_\_\_\_ место для текстового описания

4. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования:

\_\_\_\_\_ место для текстового описания

5. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода:

\_\_\_\_\_ место для текстового описания

6. Сравнение возможных вариантов решения проблемы

	Вариант 1	Вариант 2	Вариант N
6.1. Содержание варианта решения выявленной проблемы			

6.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 - 3 года)			
6.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, связанных с его введением			
6.4. Оценка расходов (доходов) бюджета субъекта Российской Федерации, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
6.5. Оценка возможности достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования			
6.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий			

6.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта предлагаемого правового регулирования выявленной проблемы:

\_\_\_\_\_ место для текстового описания

7. Иная информация по решению органа-разработчика, относящаяся к сведениям о подготовке идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования:

\_\_\_\_\_ место для текстового описания

К уведомлению прилагаются:

1	Перечень вопросов для участников публичных консультаций	<input type="checkbox"/>
2	Иные материалы, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить необходимость введения предлагаемого правового регулирования	<input type="checkbox"/>

Руководитель разработчика

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

Приложение № 2  
к Порядку проведения  
оценки регулирующего воздействия проектов  
муниципальных нормативных  
правовых актов

Сводка предложений,  
поступивших по результатам публичных консультаций

(наименование предлагаемого правового регулирования)

Содержание предложения по предлагаемому правовому регулированию <*>	Наименование организации (автор), представившей предложение	Результат его рассмотрения (предполагается ли использовать предложение либо обоснование об отказе его использования)
1	2	3
1. Предложение 1		
2. Предложение 2		

Перечень органов и организаций,  
которые принимали участие в проведении  
публичных консультаций

N п/п	Наименование организации <*>	Сфера деятельности организации	Ф.И.О. контактного лица	Номер контактного телефона, адрес электронной почты

\_\_\_\_\_

(подпись лица, составившего сводку)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

-----

<\*> в случае отсутствия предложений в графе указать: - предложения по предлагаемому правовому регулированию не поступали (отсутствуют).

Приложение № 3  
к Порядку проведения  
оценки регулирующего воздействия проектов  
муниципальных нормативных  
правовых актов

Сводный отчет  
о проведении оценки регулирующего воздействия

1. Общая информация

1.1. Орган - разработчик проекта нормативного правового акта (далее - орган-разработчик)

(полное наименование)

1.2. Вид и наименование проекта нормативного правового акта:

(место для текстового описания)

1.3. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта:

(если положения вводятся в действие в разное время, указывается  
статья/пункт проекта нормативного правового акта и дата введения)

1.4. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

(место для текстового описания)

1.5. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования:

(место для текстового описания)

1.6. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления об обсуждении концепции предлагаемого правового регулирования: начало: "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.; окончание: "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

1.7. Количество замечаний и предложений, полученных в связи с размещением уведомления об обсуждении концепции предлагаемого правового регулирования: \_\_\_\_\_, из них учтено: полностью: \_\_\_\_\_, учтено частично: \_\_\_\_\_

1.8. Полный электронный адрес размещения сводки предложений, поступивших по результатам публичных консультаций, в связи с размещением уведомления об обсуждении концепции предлагаемого правового регулирования:

1.9. Контактная информация исполнителя в органе-разработчике:

Ф.И.О.:

Должность:

Тел.: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

2. Описание проблемы, на решение которой направлено  
Предлагаемое правовое регулирование

2.1. Формулировка проблемы:

---

(место для текстового описания)

2.2. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка:

---

(место для текстового описания)

2.3. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах:

---

(место для текстового описания)

2.4. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства государства:

---

(место для текстового описания)

2.5. Опыт решения аналогичных проблем в других субъектах Российской Федерации, иностранных государствах:

---

(место для текстового описания)

2.6. Источники данных:

---

(место для текстового описания)

2.7. Иная информация о проблеме:

---

3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения

3.1. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей:

---

(указывается нормативный правовой акт более высокого уровня либо инициативный порядок разработки)

3.2. Описание целей предлагаемого правового регулирования	3.3. Сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.4. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования
(Цель 1)		
(Цель 2)		
(Цель N)		

3.5. Описание целей предлагаемого	3.6. Индикаторы достижения целей	3.7. Ед. измерения индикаторов	3.8. Целевые значения
-----------------------------------	----------------------------------	--------------------------------	-----------------------

правового регулирования	предлагаемого правового регулирования		индикаторов по годам
(Цель 1)	(Индикатор 1.1)		
	(Индикатор 1.N)		
(Цель N)	(Индикатор N.1)		
	(Индикатор N.N)		

3.9. Методы расчета индикаторов достижения целей предлагаемого правового регулирования, источники информации для расчетов:

---

(место для текстового описания)

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп)

4.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик)	4.2. Количество участников группы	4.3. Источники данных
(Группа 1)		
(Группа 2)		
(Группа N)		

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов государственной власти субъекта Российской Федерации (органов местного самоуправления), а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования

5.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права)	5.2. Характер функции (новая/изменяемая/отменяемая)	5.3. Предполагаемый порядок реализации	5.4. Оценка изменения трудовых затрат (чел./час. в год), изменения численности сотрудников (чел.)	5.5. Оценка изменения потребностей в других ресурсах
---	---	--	---	--

Наименование государственного органа 1 (органа местного самоуправления):				
Функция (полномочие, обязанность или право) 1.1				
Функция (полномочие, обязанность или право) 1.N				
Наименование государственного органа К (органа местного самоуправления):				
Функция (полномочие, обязанность или право) К.1				
Функция (полномочие, обязанность или право) К.N				

6. Оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета МО «Северо-Байкальский район, связанных с введением предлагаемого правового регулирования

6.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) (в соответствии с пунктом 5.1)	6.2. Виды расходов (возможных поступлений) бюджета МО «Северо-Байкальский район»	6.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений (млн. рублей)
Наименование государственного органа (органа местного самоуправления) (от 1 до К):		
Функция (полномочие, обязанность или право) 1.1	Единовременные расходы (от 1 до N) в _____ г.	
	Периодические расходы (от 1 до N) за период _____ гг.	
	Возможные доходы (от 1 до N) за период _____ гг.	
Функция (полномочие, обязанность или право) 1.N	Единовременные расходы (от 1 до N) в _____ г.	
	Периодические расходы (от 1 до N) за период _____ гг.	
	Возможные доходы (от 1 до N) за период _____ гг.	
Итого единовременные расходы за период _____ гг.		
Итого периодические расходы за период _____ гг.		
Итого возможные доходы за период _____ гг.		

6.4. Другие сведения о дополнительных расходах (доходах) бюджета МО «Северо-Байкальский район», возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования:

---

(место для текстового описания)

6.5. Источники данных:

---

(место для текстового описания)

7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов Предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы)

7.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (в соответствии с п. 4.1 сводного отчета)	7.2. Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующих положений проекта нормативного правового акта)	7.3. Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования	7.4. Количественная оценка (млн. рублей)
Группа 1			
Группа N			

7.5. Издержки и выгоды адресатов предлагаемого правового регулирования, не поддающиеся количественной оценке:

---

(место для текстового описания)

7.6. Источники данных:

---

(место для текстового описания)

8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования

8.1. Виды рисков	8.2. Оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий	8.3. Методы контроля рисков	8.4. Степень контроля рисков (полный/частичный/отсутствует)
Риск 1			
Риск N			



## 8.5. Источники данных:

---

(место для текстового описания)

9. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения

### 9.1. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта:

---

(если положения вводятся в действие в разное время, указывается статья/пункт проекта акта и дата введения)

9.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: есть (нет);

а) срок переходного периода: \_\_\_\_\_ дней с момента принятия проекта нормативного правового акта;

б) отсрочка введения предлагаемого правового регулирования: \_\_\_\_\_ дней с момента принятия проекта нормативного правового акта.

9.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: есть (нет).

9.3.1. Период распространения на ранее возникшие отношения: \_\_\_\_\_ дней с момента принятия проекта нормативного правового акта.

9.4. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения:

---

(место для текстового описания)

Заполняется по итогам проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия:

10. Информация о сроках проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводному отчету о проведении оценки регулирующего воздействия

10.1. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с публичными консультациями по проекту нормативного правового акта и сводному отчету о проведении оценки регулирующего воздействия:

начало: "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.;

окончание: "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

10.2. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

Всего замечаний и предложений: \_\_\_\_\_, из них учтено:

полностью: \_\_\_\_\_, учтено частично: \_\_\_\_\_

10.3. Полный электронный адрес размещения сводки предложений, поступивших по результатам публичных консультаций:

---

(место для текстового описания)

Приложение: Сводка предложений, поступивших по результатам публичных консультаций, проводившихся в ходе процедуры ОРВ, с указанием сведений об использовании предложений при разработке проекта нормативного правового акта либо обоснование об отказе его использования.

Иные приложения (по усмотрению органа-разработчика, проводящего оценку регулирующего воздействия).

Руководитель органа-разработчика,  
ответственного за проведение оценки  
регулирующего воздействия проекта  
нормативного правового акта

---

(инициалы, фамилия)

---

(дата)

---

(подпись)

Приложение № 4  
к Порядку проведения  
оценки регулирующего  
воздействия проектов  
муниципальных нормативных  
правовых актов

Сводка предложений,  
поступивших на проект акта (указать наименование правового акта), и сводный отчет

(наименование предлагаемого правового регулирования)

Содержание полученного предложения <*>	Наименование организации (автор предложения)	Результат его рассмотрения
1	2	3
1. Предложение 1		
2. Предложение 2		

Перечень заинтересованных лиц, которым были направлены извещения о  
проведении публичных консультаций

N п/п	Наименование организации <*>	Сфера деятельности организации	Ф.И.О. контактного лица	Номер контактного телефона, адрес электронной почты

\_\_\_\_\_ (подпись лица, составившего сводку)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

-----  
<\*> в случае отсутствия предложений в графе указать: - предложения не поступали (отсутствуют).

Руководитель разработчика

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ Дата

\_\_\_\_\_ Подпись

Приложение № 5  
к Порядку проведения  
оценки регулирующего  
воздействия проектов  
муниципальных нормативных  
правовых актов

Примерный перечень  
вопросов для участников публичных консультаций

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму в срок до \_\_\_\_\_ по электронной почте на адрес (указание адреса электронной почты ответственного лица)

либо посредством почтовой связи на адрес: \_\_\_\_\_  
Контактное лицо по вопросам, обсуждаемым в ходе проведения публичных консультаций: \_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия, номер телефона)

Контактная информация:

Укажите (по Вашему желанию):

Название организации

Сферу деятельности организации

Ф.И.О. контактного лица

Номер контактного телефона

Адрес электронной почты

1. Ваш взгляд, актуальна ли сегодня проблема, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование?

актуальна	не актуальна
-----------	--------------

(ненужное зачеркнуть) \_\_\_\_\_  
в связи с тем, что \_\_\_\_\_

(кратко обоснуйте свою позицию)

2. Насколько предлагаемое правовое регулирование соотносится с проблемой, на решение которой оно направлено?

соотносится	не соотносится
-------------	----------------

(ненужное зачеркнуть) \_\_\_\_\_  
не соотносится в связи с тем, что \_\_\_\_\_

(кратко обоснуйте свою позицию)

3. Достигнет ли, на Ваш взгляд, предлагаемое правовое регулирование тех целей, на которое оно направлено?

достигнет	не достигнет
-----------	--------------

(ненужное зачеркнуть) \_\_\_\_\_

(кратко обоснуйте свою позицию)

4. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения выгоды (издержек) для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности)?

оптимальный	не оптимальный
-------------	----------------

(ненужное зачеркнуть) \_\_\_\_\_

(кратко обоснуйте свою позицию)

5. Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования? Если да - выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратные и/или более эффективные?

да	нет
----	-----

(ненужное зачеркнуть) \_\_\_\_\_  
в связи с тем, что \_\_\_\_\_

(кратко обоснуйте свою позицию)

6. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности затронуты предложенным правовым регулированием (если возможно, по видам субъектов, по отраслям)?

(кратко обоснуйте свою позицию)

7. Повлияет ли введение предлагаемого правового регулирования на конкурентную среду в отрасли?

да	нет
----	-----

(ненужное зачеркнуть) \_\_\_\_\_  
в связи с тем, что \_\_\_\_\_

(кратко обоснуйте свою позицию)

Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность

субъектов правового регулирования

---

(кратко обоснуйте свою позицию)

8. Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

---

(кратко обоснуйте свою позицию)

9. Существуют ли в предлагаемом правовом регулировании положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности?

да	нет
----	-----

(ненужное зачеркнуть) \_\_\_\_\_  
(укажите, какие положения затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности)

---

10. Приведите обоснования по каждому указанному положению, дополнительно определив:

- создает ли исполнение положения правового регулирования существенные риски ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, поспособствует ли возникновению необоснованных прав органов государственной власти и должностных лиц, допускает ли возможность избирательного применения норм?

---

(кратко обоснуйте свою позицию)

- приводит ли исполнение положения правового регулирования:  
- к возникновению избыточных обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности?

приведет	не приведет
----------	-------------

(ненужное зачеркнуть) \_\_\_\_\_  
(укажите, возникновение избыточных обязанностей)

- к необоснованному росту отдельных видов затрат или появлению новых видов затрат?

приведет	не приведет
----------	-------------

(ненужное зачеркнуть) \_\_\_\_\_  
(укажите, какие виды затрат возрастут)

- к возникновению избыточных запретов и ограничений для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите конкретные примеры.

приведет	не приведет
----------	-------------

(ненужное зачеркнуть) \_\_\_\_\_  
(укажите конкретные примеры)

---

11. Требуется ли переходный период для вступления в силу предлагаемого правового регулирования (если да - какова его продолжительность) какие ограничения по срокам введения нового правового регулирования необходимо учесть?

требуется	не требуется
-----------	--------------

(ненужное зачеркнуть) \_\_\_\_\_  
(кратко обоснуйте свою позицию)

---

12. Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению правового регулирования в отношении отдельных групп лиц,

---

(приведите соответствующее обоснование)

13. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия.

---

---

**Форма заключения  
об оценке регулирующего воздействия  
проекта муниципального нормативного правового акта**

**1. Общие сведения:**

Уполномоченное структурное подразделение администрации:

\_\_\_\_\_  
Наименование структурного подразделения администрации, проводившего оценку проекта акта  
(экспертизу акта): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Наименование регулирующего акта: \_\_\_\_\_

**2. Замечания по проведенной оценке (экспертизе)**

К процедурам оценки (экспертизы): \_\_\_\_\_

**3. Выводы:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**4. Информация об исполнителе:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О, телефон, адрес электронной почты исполнителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя уполномоченного структурного подразделения администрации)



**ПОРЯДОК  
ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ  
АКТОВ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И (ИЛИ) ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, принятых в виде решений Совета депутатов МО «Северо-Байкальский район», постановлений Администрации МО «Северо-Байкальский район» и затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности (далее - Порядок).
2. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности (далее - экспертиза), осуществляется уполномоченным органом по подготовке заключения об экспертизе нормативного правового акта (далее - уполномоченный орган).
3. Экспертизе подлежат муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности (далее - правовые акты), необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Северо-Байкальский район»
4. Экспертиза осуществляется в соответствии с планом.

II. Формирование и утверждение плана

5. В целях формирования плана уполномоченный орган запрашивает у заинтересованных лиц, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, мнение о необходимости проведения экспертизы правовых актов с учетом сложившейся правоприменительной практики.
  6. Уполномоченный орган указывает срок, в течение которого будет осуществляться прием предложений. Данный срок составляет не менее 30 календарных дней со дня направления запроса заинтересованным лицам либо со дня размещения уведомления о начале приема предложений.
- Предложения о необходимости проведения экспертизы правовых актов должны содержать следующие сведения:
- реквизиты и наименование правового акта;
  - сведения о наличии в правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности (избыточные обязанности, ограничения, запреты, требования, связанные с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия персонала, осуществления субъектом предпринимательской и инвестиционной деятельности работ (услуг), которые необоснованно усложняют ведение деятельности либо приводят к издержкам или невозможности осуществления предпринимательской или инвестиционной деятельности, вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании, требования по подготовке и (или) представлению документов, сведений, информации (далее - документы), что выражается в следующем:

необоснованная периодичность подготовки и (или) представления документов;  
аналогичные или идентичные документы требуется представлять в одно или различные подразделения одного и того же органа, учреждения;  
наличие организационных препятствий для приема обязательных к предоставлению документов (удаленное местонахождение приема документов, неопределенность времени приема документов);  
предъявление завышенных требований к форме представляемых документов (представление только оригиналов документов и (или) нотариально заверенных копий документов).

7. Заинтересованными лицами являются:

- структурные подразделения Администрации МО «Северо-Байкальский район», являющиеся разработчиками правовых актов;
- субъекты предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности;
- некоммерческие организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- Совет депутатов МО «Северо-Байкальский район», являющийся разработчиком правовых актов.

8. В случае, если предложение о проведении экспертизы поступило в уполномоченный орган от представителя предпринимательского сообщества, его мнение о необходимости проведения такой экспертизы не запрашивается.

В случае, если от заинтересованных лиц не поступили предложения о необходимости проведения экспертизы правовых актов, уполномоченный орган вправе самостоятельно включить в план правовые акты (при выявлении в них сведений, указанных в пункте 9 настоящего Порядка).

9. Правовые акты включаются в план при наличии сведений, указывающих, что положения правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности.

10. План утверждается уполномоченным органом на год не позднее 30 марта текущего года. В течение 5 рабочих дней после утверждения уполномоченный орган размещает план на официальном сайте органов местного самоуправления МО «Северо-Байкальский район - [www.sb-raion.ru](http://www.sb-raion.ru) (далее - на официальном сайте).

11. В плане для каждого правового акта предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать трех месяцев. Срок проведения экспертизы может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем один месяц.

### III. Проведение экспертизы

12. В ходе экспертизы правового акта уполномоченный орган:

- проводит публичные обсуждения;
- проводит исследование правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности;
- составляет отчет о проведении экспертизы.

13. Публичные обсуждения проводятся в течение одного месяца со дня, установленного планом для начала экспертизы.

Уполномоченный орган размещает на официальном сайте уведомление о проведении экспертизы (по форме согласно приложению к настоящему Порядку).

14. Уполномоченный орган запрашивает у структурного подразделения Администрации г. Улан-Удэ, являющегося разработчиком правового акта (далее - разработчик), материалы, необходимые для проведения экспертизы.

15. Разработчик представляет в уполномоченный орган необходимые материалы в целях проведения экспертизы не позднее 10 рабочих дней со дня направления запроса уполномоченным органом.

Указанные материалы должны содержать сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость регулирования соответствующих общественных отношений.

В случае если разработчиком на запрос уполномоченного органа в установленный срок не представлены необходимые материалы, сведения об этом указываются в тексте заключения.

16. Уполномоченный орган обращается к представителям предпринимательского сообщества, субъектам предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, их ассоциациям или союзам с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы, предлагая в нем срок для их предоставления.

17. В случае если на запрос уполномоченного органа в установленный срок не представлены необходимые материалы, сведения об этом указываются в тексте заключения.

18. Уполномоченный орган обязан рассмотреть все предложения и замечания, поступившие в установленный срок, в связи с проведением публичного обсуждения.

По итогам рассмотрения представленных предложений и замечаний уполномоченный орган вырабатывает аргументированную позицию и включает данные сведения в заключение.

19. При проведении исследования правового акта уполномоченный орган:

рассматривает замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичного обсуждения;

анализирует положения нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения;

определяет характер и степень воздействия положений нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

устанавливает наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений нормативного правового акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей регулирования соответствующих отношений.

20. Уполномоченный орган не позднее 15 календарных дней со дня следующего после завершения процедуры публичного обсуждения подготавливает проект заключения об экспертизе нормативного правового акта (далее - заключение).

В проекте заключения об экспертизе указываются сведения:

о нормативном правовом акте, в отношении которого проводится экспертиза, источниках его официального опубликования, сведения о разработчике;

о выявленных положениях нормативного правового акта, которые, исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской или инвестиционной деятельности, создают необоснованные затруднения при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений;

об обосновании сделанных выводов;

о проведенных публичных мероприятиях, включая позиции разработчика и представителей предпринимательского сообщества, участвовавших в экспертизе.

21. Проект заключения об экспертизе направляется не позднее 3 рабочих дней с момента его подготовки:

- разработчику с указанием срока окончания приема замечаний и предложений;

- представителям предпринимательского сообщества на отзыв с указанием срока его предоставления.

Поступившие в уполномоченный орган в установленный срок отзывы, замечания и предложения рассматриваются при доработке проекта заключения. Не позднее 7 рабочих дней с момента получения замечаний и предложений уполномоченный орган дорабатывает проект заключения об экспертизе и подписывает его руководителем уполномоченного органа.

22. В течение 5 рабочих дней после подписания заключение об экспертизе размещается на официальном сайте, а также направляется лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы данного правового акта, и разработчику.

23. По результатам экспертизы уполномоченный орган в случае выявления в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, вносит разработчику предложение об отмене или изменении нормативного правового акта или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, в течение 5 рабочих дней с момента подписания заключения об экспертизе.

Приложение  
к Порядку проведения  
экспертизы муниципальных  
нормативных правовых актов

Уведомление  
о проведении публичного обсуждения в целях экспертизы  
правового акта

Настоящим (наименование уполномоченного органа) уведомляет о проведении экспертизы правового акта (наименование правового акта)

Сведения о разработчике:

Срок проведения публичного обсуждения  
(в течение одного месяца):

начало проведения:

конец проведения:

Срок приема предложений:

Способ направления ответов:

Контактное лицо по вопросам заполнения  
запроса и его отправки:

Прилагаемые к запросу документы:

правовой акт;

перечень вопросов в рамках проведения  
публичного обсуждения (по  
необходимости)

Руководитель уполномоченного органа

---

(инициалы, фамилия)

Дата

Подпись