

**Буряад Республикын «Хойто-Байгалай аймаг» гэhэн муниципальна байгууламжын захиргаан**

Администрация муниципального образования «Северо-Байкальский

район» Республики Бурятия

**25.12. 2024 г. ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 262**

**п. Нижнеангарск**

О утверждении Положения о создании выездной (мобильной) группы специалистов по профилактике социального сиротства при администрации муниципального образования «Северо-Байкальский

район»

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 г., № 120-Ф3 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», а также постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 г., № 995 «Об утверждении примерного Положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» постановляю:

1.Утвердить Положение о создании выездной (мобильной) группы специалистов по профилактике социального сиротства при администрации муниципального образования «Северо-Байкальский район» (приложение № 1).

2.Утвердить состав выездной (мобильной) группы специалистов по профилактике социального сиротства при администрации муниципального образования «Северо-Байкальский район» (приложение № 2).

3.Утвердить Межведомственный план мероприятий по профилактике социального сиротства, снижению уровня семейного неблагополучия на территории МО « Северо-Байкальский район» на 2025 - 2026 год (приложение № 3)

4.Контроль за исполнение настоящего постановления возложить на Заместителя Руководителя администрации МО «Северо-Байкальский район» по социальным вопросам (Сенюшкина Н.В.).

5.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

**Глава – Руководитель И.В. Пухарев**

Исп.: Панова Вероника Александровна

Тел.8(30130) 47-735

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

МО «Северо-Байкальский район»

от 25.12.2024г. № 262

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о создании выездной (мобильной) группы специалистов по профилактике социального сиротства при администрации муниципального образования

«Северо-Байкальский район»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и организацию деятельности выездной (мобильной) группы специалистов по профилактике социального сиротства при администрации муниципального образования «Северо-Байкальский район» (далее –Мобильная группа).

1.2. Мобильная группа создаётся с целью оказания срочной комплексной адресной помощи семьям с детьми, нуждающимся в помощи и поддержке в различных жизненных. ситуациях, а также находящимся в обстоятельствах, препятствующих нормальной жизнедеятельности членов семьи.

1.3. Мобильная группа непосредственно подчиняется Руководителю мобильной группы администрации муниципального образования «Северо-Байкальский район».

1.4. Общее руководство Мобильной группой возлагается на Руководителя мобильной группы администрации муниципального образования «Северо-Байкальский район».

1.5. Мобильная группа в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, законами РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства РФ «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», настоящим Положением и нормативно-правовыми актами Республики Бурятия.

1.6. Деятельность Мобильной группы основывается на принципах:

-законности;

-гуманизма;

-доступности;-доброжелательности;-конфиденциальности.

1.7. Мобильная группа взаимодействует с МКУ Управлением образования администрации муниципального образования «Северо-Байкальский район», ПДН МО МВД России «Северобайкальский», Республиканское Государственное Учреждение «Управление социальной поддержки населения» РБ, ГБУЗ «Нижнеангарская ЦРБ», Орган опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних и другие субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

С социальными педагогами школ, главами сельских поселений, общественными объединениями по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних ( по согласованию).

**2. Цели и задачи**

2.1. Основной целью деятельности Мобильной группы является осуществление комплексной профилактики социального сиротства, создание условий для обеспечения прав детей на воспитание в родной семье.

2.2. Основными задачами деятельности Мобильной группы являются:

-возрождение и оздоровление кровной семьи ребенка;

-оказание помощи в восстановлении в родительских правах родителей и возврат ребенка в кровную семью;

-реализация прав ребенка жить и воспитываться в семье;

-создание и восстановление социальных функций семьи;

- выявление семей с детьми, нуждающихся в помоши и поддержке в различных

жизненных ситуациях;

- определение запроса семьи на необходимость предоставления социальных услут

мероприятий по социальному сопровождению;

- оказание консультативной помощи членам семей, в том числе экстренной

психологической, в зависимости от жизненной ситуации семьи;

-оказание срочных социальных услуг (обеспечение наборами продуктов. одеждой. обувью и другими предметами первой необходимости членов семей) с учетом жизненной ситуации.

**3. Функции Мобильной группы**

В соответствии с возложенными на нее задачами Мобильная группа осуществляет следующие функции:

3.1. Работа с кровной семьей, направленная на возврат ребенка в биологическую семью и восстановление ее воспитательного потенциала:

-формирование и анализ информационного банка данных о детях, нуждающихся в социально-психологической помощи;

-стимулирование собственных возможностей граждан по преодолению сложных жизненных ситуаций;

-содействие родителям в восстановлении социального статуса (трудоустройство, помощь в профессиональном самоопределении, укрепление родительского статуса);

-психологическое оздоровление семьи (коррекция внутрисемейных отношений, преодоление проблем членов семьи в общении);

-направление лиц, нуждающихся в помощи, в другие организации и учреждения, где их запросы могут быть удовлетворены более полно и квалифицированно;

-реабилитация семей, направленная на осуществление мер по оздоровлению жизнедеятельности семей и детей, восстановление их социального статуса;

-сопровождения кровной семьи;

-осуществление мониторинга развития ребенка и оценка его благополучия в кровной семье.

3.2. Работа со средствами массовой информации:

-разработка и распространение памяток, буклетов, баннеров с целью профилактики социального сиротства;

**4. Структура Мобильной группы**

4.1. Руководитель Мобильной группы – данная деятельность возлагается на Заместителя Руководителя администрации муниципального образования «Северо-Байкальский район» по социальным вопросам, он осуществляет координацию, управление и реализацию задач Службы в соответствии с должностными обязанностями.

4.2. В состав Мобильной группы входят: руководитель, социальный педагог, педагог-психолог, специалисты КДН и ЗП, главный специалист ООиП в отношении несовершеннолетних, Главы городских и сельских поселений муниципального образования «Северо-Байкальский район».

4.3. Численный состав специалистов Мобильной группы утверждается Главой- Руководителем администрации муниципального образования «Северо-Байкальский район»

4.4. В целях повышения эффективности деятельности Мобильной группы к работе в ней могут привлекаться специалисты Учреждения: юрисконсульт, врач и другие специалисты, имеющие соответствующее профильное образование.

**5. Права и обязанности специалистов Мобильной группы**

Специалисты Мобильной группы для выполнения своих задач имеют право:

-вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными должностной инструкцией обязанностями;

-определять приоритетные направления работы, выбирать формы и методы работы;

-знакомиться с документацией , необходимой для качественного выполнения своих обязанностей, обращаться с запросами к администрации МО « Северо-Байкальский район»;

-повышать свою квалификацию в установленном порядке;

Специалисты Мобильной группы обязаны:

-руководствоваться соответствующими нормативными документами, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими деятельность Мобильной группы;

-рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции;

-применять современные методы работы;

-выполнять распоряжения руководителя Мобильной группы;

-представлять для согласования годовой план и отчет работы руководителю Мобильной группы;

-хранить конфиденциальную информацию о ребенке, членах семьи, полученную в результате консультативной работы;

-предоставлять достоверную информацию о своей деятельности органам, уполномоченным на осуществление контроля и надзора в соответствии с законодательством Республики Бурятия.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

МО «Северо-Байкальский район»

от 25.12.2024г. № 262

**Состав выездной (мобильной) группы специалистов по профилактике социального сиротства администрации муниципального образования**

**«Северо-Байкальский район»**

|  |
| --- |
| **Руководитель Мобильной группы:**  Заместитель Руководителя администрации муниципального образования «Северо-Байкальский район» по социальным вопросам:  Сенюшкина Наталья Викторовна. |
| **Заместитель Руководителя Мобильной группы:**  Консультант- Заместитель председателя КДН и ЗП АМО « Северо-Байкальский район»:  Панова Вероника Александровна. |
| Ведущий специалист КДНиЗП АМО « Северо-Байкальский район»:  Тюрюкова Мария Михайловна. |
| Педагог психолог МКУ Управлением образования администрации муниципального образования «Северо-Байкальский район»:  Политова Ирина Анатольевна. |
| Главный специалист ООиП:  Карагаева Наталья Сергеевна |
| Ведущий специалистпо работе с населением « Центр социальной поддержки населения» Северный отдел:  Шестакова Евгения Рамазановна. |
| Директор ГБУСО «Северобайкальский комплексный центр помощи семье и детям»:  Черняева Дарья Юрьевна |
| Состав выездной (мобильной) группы специалистов по профилактике социального сиротства на территории городских и сельских поселений МО « Северо-Байкальский район» |
| **МОГП «Янчукан»** |
| 1. Глава муниципального образования — Руководитель администрации |
| 2. Директор МБОУ Янчуканский филиал СОШ №36 |
| 3. Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог |
| **МОГП « поселок Новый Уоян»** |
| 1. Глава муниципального образования — Руководитель администрации |
| 2. Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 36 п. Новый Уоян» |
| 3. Директор МБОУ Новоуоянская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа |
| 4. Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 36 п. Новый Уоян» |
| 5. Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог МБОУ Новоуоянская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа |
| 6. Директор МБДОУ детский сад «Лесная поляна» |
| 7. Директор МБДОУ детский сад «Дылачакан» |
| **МОГП «Ангоянское»** |
| 1.Глава муниципального образования — Руководитель администрации |
| 2.Директор МБОУ «Ангоянская средняя общеобра-зовательная школа» |
| 3. Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог |
| 4. Директор МБДОУ детский сад «Светлячок» |
| **МОГП «поселок Кичера»** |
| 1.Глава муниципального образования — Руководитель администрации |
| 2. Директор МБОУ «Кичерская средняя общеобра-зовательная школа» |
| 3. Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог |
| 4. Директор МБДОУ детский сад «Мишутка» |
| **МОСП « Верхнезаимское»** |
| 1.Глава муниципального образования — Руководитель администрации |
| 2. Директор МБОУ «Верхнезаимская средняя общеобразовательная школа» |
| 3.Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог |
| 4. Директор МБДОУ детский сад «Солнышко» |
| **МОСП « Байкальское эвенкийское»** |
| 1.Глава муниципального образования — Руководитель администрации |
| 2. Директор МБОУ «Байкальская средняя общеобразовательная школа» |
| 3. Директор МБДОУ детский сад «Белочка» |
| 4. Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог |
| **МОСП « Холодное эвенкийское»** |
| 1.Глава муниципального образования — Руководитель администрации |
| 2. Директор МБОУ Киндигирская основная общеобразовательная школа» |
| 3.Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог |
| 4. Директор МБДОУ детский сад «Олененок» |
| **МОСП « Куморское эвенкийское»** |
| 1.Глава муниципального образования — Руководитель администрации |
| 2. Директор МБОУ «Верхнеангарская средняя общеобразовательная школа» |
| 3.Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог |
| 4. Директор МБДОУ детский сад «Колосок» |
| **МОГП « Нижнеангарск»** |
| 1..Глава муниципального образования — Руководитель администрации |
| 2 Директор МБОУ «Нижнеангарская средняя общеобразовательная школа № 1» |
| 3.Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог |
| 4. Директор МБДОУ детский сад «Северяночка» |
| 5.Директор МБДОУ детский сад «Сказка» |

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

МО «Северо-Байкальский район»

от 25.12.2024г. № 262

Межведомственный план мероприятий

по профилактике социального сиротства, снижению уровня семейного неблагополучия

на территории МО « Северо-Байкальский район»

на 2025 - 2026 год

Реализация мероприятий Межведомственного плана нацелена на:

содействие сохранению ребенка в кровной семье;

повышение воспитательных ресурсов родителей, психологической поддержки;

обучение навыкам конструктивного разрешения конфликтов в семье;

раннее выявление детей и семей группы риска, их профессиональное сопровождение;

сокращение случаев лишения родителей родительских прав и ограничения их в родительских правах;

расширение практики оказания социальной помощи семьям;

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители | Ожидаемый результат | |
| 1. | Распространение информации о Едином телефоне доверия, а также служб и организаций, оказывающих помощь семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию | 2025- 2026 | Субъекты системы профилактики | Раннее выявление семейного неблагополучия,  информационная помощь | |
| 2. | Изготовление и распространение социальной рекламы по:  - семейным формам устройства детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;  - противодействию жестокого обращения с детьми; | полугодие,  год | РГУ «Управление социальной поддержки населения»; ГБУСО «ССРЦН»  Отдел по обеспечению деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав,  МКУ «Управление образования МО «Северо-Байкальский район»; ПДН МО МВД России  «Северобайкальский», ООиП МО « Северо-Байкальский район» Психолог МКУ «Управление образования МО «Северо-Байкальский район» | Информационная, правовая, консультативная помощь | |
| 4. | Публикации в СМИ информации, материалов, статей, направленных на:  - профилактику социального сиротства,  - повышение ответственного родительства, | полугодие,  год | Отдел по обеспечению деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав,МКУ «Управление образования МО «Северо-Байкальский район»;ООиП МО « Северо-Байкальский район» | Просвещение законных представителей несовершеннолетних, формирование семейных ценностей, законопослушного поведения, здорового образа жизни | |
| 5. | Проведение профилактических мероприятий, направленных на уменьшение ограничения и лишения родительских прав  (родительские собрания, лекции, индивидуальные беседы, акции, рейды, семинары, тренинги и прочее для родителей) | в течение года | Субъекты системы профилактики безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних | Сокращение ограничения и лишения родительских прав до 30 % | |
| 6. | Организация профилактических мероприятий с родителями ограниченными или лишенными родительских прав, направленных на восстановление родительских прав | в течение года | РГУ «Управление социальной поддержки населения»;  , ООиП МО « Северо-Байкальский район» Психолог МКУ «Управление образования МО «Северо-Байкальский район» | Восстановление кровной семьи, сокращение числа детей, оставшихся без попечения родителей на 10 % | |
| 7. | Обеспечение сопровождения замещающих семей | в течение года | ООиП МО«Северо-Байкальский район» РГУ «Управление социальной поддержки населения»; ООиП МО « Северо-Байкальский район» Психолог МКУ «Управление образования МО «Северо-Байкальский район» | Профилактика вторичного сиротства | |
| 8. | Оказание помощи семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию ( продуктовая, вещевая, иная) | в течение года | некоммерческие организации | Социальная поддержка семей с детьми с учетом адресности | |
| 9. | Привлечение детей и семей, находящихся в социально – опасном положении к участию в культурно – спортивно - значимых мероприятиях | в течение года | МКУ «Управление образования МО «Северо-Байкальский район»;МКУ «Управление культуры и архивного дела»; Отдел по молодежной политике и спорту | Формирование семейных ценностей, законопослушного поведения, здорового образа жизни | |
| 10. | Проведение мероприятий (по отельным планам):  «День семьи», «Деть защиты детей», «День семьи, любви и верности», «Безопасное детство», «День отца», «День матери», «День правовой помощи» и др., | в течение года | Субъекты системы профилактики | Пропаганда в обществе ценностей семьи, ребенка, ответственного родительства.  Укрепление семейных традиций, формирование чувства гордости за Родину. |  |
| 11. | Проведение мероприятий по нравственному и семейному воспитанию учащихся | в течение года | Образовательные организации, | Формирование культуры семейной жизни |  |
| 12. | Реализация муниципального проекта **«Помоги, и я смогу»** по оказанию адресная материальная помощь на добровольное кодирование от алкогольной зависимости | в течение года | Субъекты системы профилактики,  Отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав |  |  |
| 13. | Реализация программы **«Трудоустройство несовершеннолетних»** | в течение года | МКУ «Управление образования МО «Северо-Байкальский район»  ГКУ «Центр занятости  населения Северо-Байкальского района» | Увеличение числа несовершеннолетних, трудоустроенных в текущем году по сравнению с предыдущим годом. |  |
| 14. | Реализация проекта **«Старший брат»**. | в течение года | Отдел по молодежной политике и спорту АМО «Северо-Байкальский район» | Увеличение числа участников проекта «Старший брат». |  |
| 15. | Проведение ежегодного СПТ среди учащихся образовательных учреждений с 13-18 лет | С началом учебного года | МКУ «Управление образования МО «Северо-Байкальский район» |  |  |
| 16. | Установка автономных пожарных извещателей в жилых помещениях, в которых проживают семьи, находящиеся в СОП, многодетные семьи. | в течение года | отдела по делам ГО и ЧС АМО « Северо-Байкальский район»  ГКУ РБ«Противопожарная служба РБ» 12-тый Северобайкальский отряд государственной пожарной службы РБ | Увеличение числа установленных автономных пожарных извещателей в жилых помещениях, в которых проживают семьи, находящиеся в СОП, многодетные семьи. |  |
| 17. | Организация работы общественных комиссий поселений по профилактике правонарушений несовершеннолетних | В течении года | ОКДН городских ( сельских) поселений | Снижение уровня неблагополучия семей |  |
| 18. | Проведение совместных рейдов по неблагополучным семьям | В течении года | Субъекты системы профилактики, ОКДН городских ( сельских) поселений | Снижение числа семей, находящихся в СОП. |  |
| 19. | Итоги работы по Межведомственному плану мероприятий по профилактике социального сиротства, снижению уровня семейного неблагополучия на территории МО « Северо-Байкальский район» | Декабрь 2025  Декабрь 2026 |  |  |  |