



**Буряад Республикын «Хойто-Байгалай аймаг» гэхэн муниципальна
байгууламжын захиргаан
Администрация муниципального образования «Северо-Байкальский
район» Республики Бурятия**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20.02.2025г

№ 56

п. Нижнеангарск

О проведении ярмарки выходного дня
зимней рыбалки «Северный Байкал-2025»

В соответствии с Законом Республики Бурятия № 1587-IV от 13.10.2010 г. «Об организации деятельности ярмарок на территории Республики Бурятия», в целях организации торгового обслуживания населения на мероприятиях, в связи с проведением соревнований на зимней рыбалке «Северный Байкал — 2025» :

1. Провести 22 марта 2025 года с 10.00 до 17.00 ярмарку выходного дня (ярмарка) зимней рыбалки «Северный Байкал-2025». Место проведения ярмарки: 22 марта 2025 года в акватории Слюдянских озер, Северо-Байкальского района для реализации горячего питания с использованием мангалов и казанов, рыбной продукции.

2. Уполномоченный орган, ответственный за проведение ярмарки – отдел экономики администрации муниципального образования «Северо-Байкальский район».

3. Утвердить:

- порядок организации ярмарки выходного дня на территории муниципального образования «Северо-Байкальский район», приложение 1 к настоящему распоряжению;
- порядок предоставления торговых мест на ярмарке выходного дня согласно приложению 2 к настоящему распоряжению;
- план мероприятий по организации ярмарки и продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ней, согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

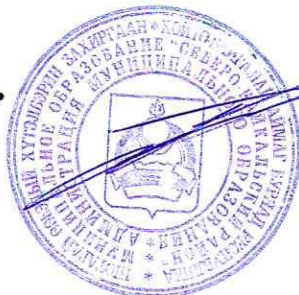
4. Срок подачи заявлений на участие в ярмарке по 17 марта 2025 года. Заявления подаются по адресу уполномоченного органа (Отдел экономики администрации МО «Северо-Байкальский район») п. Нижнеангарск, ул. Рабочая, 125 каб. 51;

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Заместителя Руководителя администрации МО «Северо-Байкальский район» по экономическим вопросам (Федорченко А.Ю.).

6. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты его подписания и подлежит опубликованию.

Глава-Руководитель

Шинкаренко Е.Н.
8(30130)47322,47455



И.В.Пухарев

Порядок организации ярмарки выходного дня на территории муниципального образования «Северо-Байкальский район»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок разработан с целью обеспечения организации и функционирования ярмарки выходного дня в соответствии с Законом Республики Бурятия № 1587-IV «Об организации деятельности ярмарок на территории Республики Бурятия» от 13 октября 2010 года.

Положения настоящего Порядка обязательны для исполнения организатором ярмарки, участниками, их работниками и представителями.

Положения настоящего Порядка становятся обязательными для Участников с момента выдачи им Организатором ярмарки разрешения на предоставление торгового места для участие в ярмарке.

1.2. Ярмарка выходного дня - ярмарка, носящая периодичный характер, проведение которой приурочено к выходным или праздничным дням.

1.3. Организатором ярмарки является администрация муниципального образования «Северо-Байкальский район»

Функции администратора ярмарки исполняет организатор самостоятельно.

1.4. Участниками ярмарки (продавцами) могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также граждане (в том числе граждане, ведущие крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством), которые имеют разрешение на участие в ярмарке и (или) непосредственно осуществляют на торговом месте деятельность по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг).

1.5. Размещение торговых мест на ярмарке должно обеспечивать удобство торговли, свободный проход покупателей по территории ярмарки и доступ их к свободным местам, соблюдение санитарных и противопожарных правил.

1.6. Общее количество торговых мест на ярмарке 40.

1.7. На ярмарке выходного дня допускается продажа продукции и продовольственных товаров, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, ветеринарии, обязательным требованиям к продаже отдельных видов товаров, а также иным, предусмотренным для соответствующего вида деятельности обязательным требованиям.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЯРМАРКИ

2.1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАТОРА ЯРМАРКИ:

Организатор ярмарки:

- Привлекает для участия в ярмарке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих производство товаров, выполнение работ и оказание услуг, граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство, или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством.

-Размещает информацию о проведении ярмарки в средствах массовой информации не менее чем за 15 календарных дней до даты проведения ярмарки;

-Обеспечивает охрану общественного порядка в месте проведения ярмарки;

-Оснащает место проведения ярмарки информационным стендом, содержащим информацию об организаторе ярмарки, схеме, времени и сроке работы ярмарки;

-Обеспечивает вывоз мусора и уборку территории ярмарки после завершения торгового дня;

-Рассматривает поступившие заявления, осуществляет их регистрацию, разрабатывает и утверждает схему размещения торговых мест на ярмарке;

-Обеспечивает учет и размещение продавцов в соответствии с утвержденной схемой размещения торговых мест;

-Выдает разрешения на участие в ярмарке.

2.2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОДАВЦА:

Продавец:

- Соблюдает предусмотренные законодательством РФ обязательные требования в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, ветеринарии, обязательные требования к продаже отдельных видов товаров, а также иные, предусмотренные для соответствующего вида деятельности обязательные требования;

- Имеет вывеску с указанием наименования юридического лица, информации о его местонахождении, а для индивидуального предпринимателя - информации о его государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего органа;

- Доводит до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах (работах, услугах) и их изготовителях;

- Имеет в наличии документы, подтверждающие соответствие товаров установленным требованиям, товарно-сопроводительные документы и личную медицинскую книжку установленного образца;

- Устанавливает на торговом месте соответствующие метрологическим правилам и нормам измерительные приборы, в случае если продажа на ярмарке осуществляется с использованием средств измерений (весов, гирь, мерных емкостей, метров и других). Торговля с использованием мангалов и казанов производится исключительно с использованием готового древесного угля, использование дров запрещается;

- Имеет в наличии документы, удостоверяющие личность продавца, и документы, подтверждающие ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (в случае реализации произведенной ими сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия). Указанные документы хранятся у участника ярмарки в течение всего времени работы ярмарки и предъявляются по первому требованию организаторов ярмарки, контролирурующих (надзорных) органов, покупателей;

- Физическое лицо, непосредственно осуществляющее на торговом месте деятельность по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке, должно носить санитарную одежду и личную нагрудную карточку с указанием своей фамилии, имени, отчества.

2.3. НА ЯРМАРКЕ ЗАПРЕЩАЕТСЯ: ПРОДАЖА:

- Товаров, изъятых из оборота или ограниченных в обороте;

- Пиротехнических изделий;

- Скоропортящихся пищевых продуктов;
- Алкогольной продукции и пива;
- Иной продукции, запрещенной к реализации законодательством Российской Федерации.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ

3.1.Нарушение участником ярмарки, непосредственно осуществляющим деятельность по продаже товаров, требований настоящего Порядка является основанием для лишения участника ярмарки торгового места.

3.2.Юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели несут ответственность за качество реализуемой продукции, за нарушение правил торговли, иные нарушения в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Контроль за соблюдением на ярмарке правил, требований и норм, регламентирующих торговую деятельность, осуществляется контролирующими органами в пределах своей компетенции.

Порядок предоставления торговых мест на ярмарке выходного дня

1. Торговые места на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке и гражданам, ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством (далее - Продавец) посредством выдачи разрешения на предоставление торгового места для участия в ярмарке.

2. Письменное заявление на предоставление торгового места подается Продавцом Организатору ярмарки. Форма заявления устанавливается Организатором ярмарки в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

3. В заявлении Продавца указываются:

1) Сведения о Продавце:

- Для юридического лица – полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма, место его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика;

- Для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество физического лица, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика.

2) Срок предоставления торгового места и цели его использования.

4. К заявлению прилагаются копии документов:

1) для юридических лиц:

а) копии учредительных документов;

б) копии свидетельства о государственной регистрации;

в) копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

2) для индивидуальных предпринимателей и граждан - глав крестьянских (фермерских) хозяйств, членов таких хозяйств:

а) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

б) копии свидетельства о государственной регистрации;

3) для физических лиц:

а) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

б) копии документов, подтверждающих ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (в случае реализации произведенной ими сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия).

5. Условия предоставления торгового места и оказания дополнительных услуг определяются в разрешении на участие в ярмарке.

6. Предоставление торгового места на ярмарке выходного дня осуществляется по устному соглашению между Организатором ярмарки и юридическими лицами,

индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными в установленном законодательством РФ порядке, с выдачей разрешения на предоставление торгового места для участия в ярмарке в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

Приложение 1
к Порядку предоставления торговых мест
на ярмарке выходного дня
В Уполномоченный орган по организации ярмарки
Отдел экономики
От _____

**Заявление
о предоставлении торгового места на ярмарке выходного дня**

Прошу предоставить торговое место _____

Сведения о Продавце:

Для юридического лица

1. Полное и сокращенное наименование и организационно-правовая форма _____

2. Место его нахождения _____

3. № ОГРН _____

4. № ИНН _____

Для индивидуального предпринимателя

1. Фамилия, имя, отчество физического лица _____

2. Место жительства _____

3. Данные документа, удостоверяющего личность _____

4. № ОГРИП _____

5. № ИНН _____

Срок предоставления торгового места _____

Цели использования торгового места:

- для реализации _____

- для выполнения работ _____

- для оказания услуг _____

4. К заявлению прилагаются копии документов:

- ассортиментный перечень товаров, предполагаемый к продаже на ярмарке,

1) для юридических лиц:

а) копии учредительных документов - _____;

б) копии свидетельства о государственной регистрации- _____;

в) копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе- _____;

2) для индивидуальных предпринимателей и граждан - глав крестьянских (фермерских) хозяйств, членов таких хозяйств:

а) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина- _____;

б) копии свидетельства о государственной регистрации- _____;

3) для физических лиц:

а) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина- _____;

б) копии документов, подтверждающих ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (в случае реализации произведенной ими сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия) - _____.

Подпись _____ Расшифровка подписи _____ дата _____
М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Северо-Байкальский район»**

РАЗРЕШЕНИЕ

на предоставление торгового места для участия в ярмарке в акватории Слюдянских озер, Северо-Байкальского района на традиционных мероприятиях зимняя рыбалка «Северный Байкал – 2025».

Выдано _____
наименование продавца
на участие в ярмарке выходного дня «22» марта 2025 года

Дата проведения продажи – 22.03.2025 г.

Время проведения ярмарки – с 10.00 до 17.00 часов местного времени.

Место проведения ярмарки _____
Площадка Слюдянские озера

Номер торгового места, предоставляемого продавцу _____

Площадь торгового места _____ кв.м.

Цели использования торгового места:

- для реализации _____
- для выполнения работ _____
- для оказания услуг _____

Начальник отдела экономики
администрации МО «Северо-Байкальский район

Шинкаренко Е.Н.

**План мероприятий по организации ярмарки
и продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ней**

Организатор ярмарки осуществляет:

- 1) проведение работ по благоустройству площадки ярмарки и прилегающей территории, обеспечению удобного подъезда автотранспорта, не создающего помех для прохода пешеходов, обеспечению заездных карманов;
- 2) организацию при необходимости охранных мероприятий противопожарного и санитарного содержания ярмарки на период работы ярмарки;
- 3) информационную поддержку проведения ярмарки;
- 4) обеспечение возможности подключения при необходимости используемого на ярмарке торгово-технологического оборудования к электрическим сетям;
- 5) принимает заявления на предоставление торговых мест на ярмарке;
- 6) рассматривает и принимает решение о предоставлении торговых мест на ярмарке или об отказе в предоставлении торговых мест на ярмарке;
- 7) разрабатывает и утверждает схему размещения торговых мест на ярмарке;
- 8) выдает разрешения на предоставление торгового места для участия в ярмарке.